

**ŠIAULIŲ APSKRITIES POVILO VIŠINSKIO VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
NUOMOS UŽ VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO
TRUMPALAIKĘ NUOMĄ KAINOS**

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Turto pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Kaina EUR</i>	<i>Patalpų Nr.</i>	<i>Plotas m²</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Konferencijų salė su demonstracine įranga	1 val.	50,00	1-4	239,23	Teatro stiliumi iki 170 vietų
2.	Didžioji skaitykla	1 val.	50,00	2-9	312,54	Apskrito arba U stalo stiliumi iki 20 vietų; teatro stiliumi iki 100 vietų; banketo stiliumi prie staliukų iki 40 vietų
3.	Posėdžių salė	1 val.	25,00	1-36	38,32	Apskrito stalo stiliumi iki 12 vietų
4.	Edukacijų erdvė	1 val.	30,00	2-13	159,30	Teatro stiliumi iki 40 vietų; apskrito stalo stiliumi iki 12 vietų
5.	Amerikos skaitykla	1 val.	30,00	2-8	77,26	Teatro stiliumi iki 25-30 vietų
6.	Specializuota vaizdo transliavimo studija	1 val.	25,00	P-37	35,27	Iki 10 vietų
7.	Kino salė	1 val.	25,00	1-8	20,63	Iki 15–20 vietų
8.	Sensorinis kambarys	1 val.	25,00	1-14	33,27	Iki 10 vietų
9.	Kompiuterių klasė	1 val.	30,00	1-35	98,37	Klasės stiliumi iki 15 vietų
10.	Prof. Vytenio Rimkaus svetainė	1 val.	25,00	1-20	20,27	Iki 10 vietų

NUOLAUDŲ TAIKYMAS

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Turto pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Kaina eurais</i>
1.	Konferencijų salė su demonstracine įranga	8 val.	300,00
2.	Didžioji skaitykla	8 val.	300,00
3.	Posėdžių salė	8 val.	170,00
4.	Edukacijų erdvė	8 val.	200,00
5.	Amerikos skaitykla	8 val.	200,00
6.	Specializuota vaizdo transliavimo studija	8 val.	170,00
7.	Kino salė	8 val.	170,00
8.	Sensorinis kambarys	8 val.	170,00
9.	Kompiuterių klasė	8 val.	200,00
10.	Prof. Vytenio Rimkaus svetainė	8 val.	170,00

Kainų apskaičiavimo metodika

Nuompinigių dydis apskaičiuojamas pagal formulę:

$(NMK^1 \times S^2/VDV^3) + ES^4 + DS^5 + ITS^6 = N^*$, kur:

¹NMK – mėnesinis bibliotekos vieno kvadratinio metro nuompinigių dydis. Perskaičiuojant valstybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro nuompinigių dydį į vieno kvadratinio metro nuompinigių dydį, vieno kubinio metro nuompinigių dydis dauginamas iš patalpos aukščio.

Metinis bibliotekos vieno kubinio metro nuompinigių dydis apskaičiuojamas pagal formulę:

$N=V \times KV \times Ki/T$, kai

N – metinis valstybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro nuompinigių dydis;

V – valstybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro vidutinė statybos vertė, neskaičiuojant fizinio nusidėvėjimo, iki kiekvienų kalendorinių metų vasario 1 dienos tvirtinama valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus įsakymu ir skelbiama „Informaciniuose pranešimuose“; $V=217,35$ eurų 1 m^3 statybos kaina;

Kv – vietovės pataisos koeficientas pagal turto paskirtį ir vietovę, iki kiekvienų kalendorinių metų vasario 1 dienos tvirtinamas valstybės įmonės Registrų centro direktoriaus įsakymu ir skelbiamas „Informaciniuose pranešimuose“; $Kv=0,69$;

Ki – turto valdytojo (nuomotojo) parinktas nuompinigių dydžio koregavimo koeficientas, priklausomai nuo turto būklės:

$Ki = 1-1,3$ (taikomas labai geros ir geros būklės turtui, kurio nusidėvėjimas neviršija 30 proc.);

T – maksimalus valstybės nekilnojamojo turto nusidėvėjimo normatyvas, parinktas pagal maksimalius valstybės ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nurodytas Taisyklių priede; $T=15$.

Mėnesinis valstybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro nuompinigių dydis apskaičiuojamas pagal formulę $Nmk = N/12$, $1,08=13/12$, kur:

Nmk – mėnesinis valstybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro nuompinigių dydis;

N – metinis valstybės nekilnojamojo turto vieno kubinio metro nuompinigių dydis.

²S – patalpos plotas m^2 ;

³VDV – vidutinis darbo valandų skaičius per mėnesį (2024 m.), patvirtintas LR socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu (2023 m. gruodžio 21 d. Nr. A1-895) esant penkių darbo dienų savaitei – 166,8 darbo valandos (2 001 darbo valanda : 12 mėnesių);

⁴ES – visų su paslaugos teikimu susijusių sąnaudų, t. y. šildymo ir sistemos priežiūros, elektros, vandentiekio, kanalizacijos, komunalinių atliekų tvarkymo, priešgaisrinės ir turto apsaugos, turto draudimo, einamojo remonto, kitų paslaugų, susijusių su objekto priežiūra ir paslaugos teikimu, mėnesinis vieno kvadratinio metro nuompinigių dydis;

⁵DS – viso administracinio, ūkinio ir aptarnaujančio personalo, susijusio su paslaugos teikimu, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudų 1 val. įkainis;

⁶ITS – ilgalaikio turto, t. y. demonstracinės įrangos, garso ir vaizdo, apšvietimo įrangos ir kito susijusio ilgalaikio turto, nusidėvėjimo sąnaudų 1 val. įkainis.

*Dydis apskaičiuotas pagal Nuompinigių už valstybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1K-306 „Dėl nuompinigių už valstybės ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą skaičiavimo taisyklių patvirtinimo“, nustatytas formules (Taisyklių 5–10 punktai), Bibliotekos direktoriaus sprendimu gali būti didinamas atsižvelgus į išnuomojamo turto paklausą.

Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos
valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos
trumpalaikiams renginiams be konkurso tvarkos aprašo
2 priedas

(Fizinio asmens vardas, pavardė, juridinio asmens kodas, forma, pavadinimas, adresas (buveinė), tel. numeris, el. paštas)

Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos
direktoriui

**PARAIŠKA VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO
TRUMPALAIKEI NUOMAI**

[Sudarymo data]

[Sudarymo vieta]

Prašau išnuomoti Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos (Aušros al. 62, Šiauliai), unikalus Nr. 2997-8000-9015, *[turto pavadinimas, numeris, plotas]*, *[renginio data ir trukmė]*, kuris bus naudojamas *[renginio tikslas]*. Siūlomas nuompinigių dydis – *[kaina]* Eur (suma žodžiais).

Su Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos trumpalaikiams renginiams be konkurso tvarkos aprašu susipažinau.

[Atstovo pareigos]

Parašas

Vardas, pavardė

BIBLIOTEKOS VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO TRUMPALAIKĖS NUOMOS SUTARTIS

[Sudarymo data]

[Sudarymo vieta]

Nuomotojas Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešoji biblioteka, įmonės kodas 190757940, Aušros al. 62, LT-76235 Šiauliai, atstovaujama direktoriaus [Vardas Pavardė], veikiančio pagal Bibliotekos nuostatus, ir **nuomininkas** [Fizinio / juridinio asmens pavadinimas], [Juridinio asmens kodas, teisinė forma], [Fizinio / juridinio asmens adresas], atstovaujamas [Atstovo pareigos, vardas pavardė], veikiančio pagal [atstovavimo pagrindas], (toliau – Nuomotojas ir Nuomininkas) kiekvienas atskirai gali būti vadinami **Šalimi**, o abu kartu – **Šalimis**, sudarė šią bibliotekos valstybės ilgalaikio materialiojo turto trumpalaikės nuomos sutartį (toliau – Sutartis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. [Nuomojamo turto pavadinimas], esančio (-ios) Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešojoje bibliotekoje, nuoma.

II. SUTARTIES SĄLYGOS

2.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti Nuomininkui Bibliotekos valstybės ilgalaikį materialųjį turtą, [Nuomojamo turto pavadinimas], numeris [skaičius], bendras patalpos plotas [skaičius m²], būklė gera, esanti Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešojoje bibliotekoje, unikalus Nr. 2997-8000-9015, žymėjimas plane 1C2p, Aušros al. 62, Šiauliai (toliau vadinama – Turtas), trumpalaikiam renginiui organizuoti.

2.2. Nuomininkas įsipareigoja už Turto nuomą mokėti nuompinigius – [kaina] **Eur (suma žodžiais)**.

2.3. Nuomininkas už nuomojamą Turtą atsiskaito per 5 darbo dienas po Nuomotojo pateiktos sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.4. Nuomos terminas – [nurodoma tiksliai data]. Nuomos trukmė – [skaičiais] val.

2.5. Renginio tikslas – [nurodoma kokiam tikslui Nuomininkas naudos nuomojamą Turtą].

III. ŠALIŲ PAREIGOS

3.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui tinkamos būklės nuomojamą Turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą.

3.2. Nuomininkas įsipareigoja:

3.2.1. naudoti Turtą pagal paskirtį, griežtai laikytis šios paskirties Turtui keliamų priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitarinių reikalavimų;

3.2.2. pasibaigus šios Sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, perdavimo–priėmimo aktu perduoti tvarkingą turtą;

3.2.3. sudaryti Nuomotojo įgaliotam atstovui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

3.2.4. apie sutarties sąlygų pakeitimą (atsisakymą nuomotis patalpas, nuomos datų pakeitimus, kitas sąlygas) informuoti Nuomotoją ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki nuomos pradžios;

3.2.5. laiku neinformavus apie sutarties sąlygų pakeitimus, sumokėti nuompinigius negražintinai pagal sutarties 2.2 ir 2.3 punktus;

3.3. Nuomininkui draudžiama be turto valdytojo (Nuomotojo) rašytinio sutikimo subnuomoti nuomojamą turtą arba kitaip leisti kitiems asmenims juo naudotis.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Nuomininkas, šioje sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių, moka 0,05 procento delspinigių (nuo nesumokėtos nuompinigių sumos už kiekvieną pavėluotą dieną).

4.2. Už nuomojamo Turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

V. SUTARTIES PASIBAIGIMAS

5.1. Ši sutartis pasibaigia:

5.1.1. pasibaigus nuomos terminui;

5.1.2. šalių susitarimu;

5.1.3. Nuomotojo reikalavimu, kai išnuomotas turtas reikalingas valstybės funkcijoms atlikti;

5.1.4. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Ši sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai sutarties šaliai.

6.2. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

Šalių rekvizitai:

NUOMOTOJAS

Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešoji
biblioteka

Aušros al. 62, LT-76235 Šiauliai

Įstaigos kodas 190757940

Tel. +370 41 52 37 50

El. paštas patalpunuoma@savb.lt

A. s. LT334040063610002182

LR finansų ministerija, Finansų įstaigos
kodas 40400

NUOMININKAS

[Fizinio / juridinio asmens pavadinimas]

[Adresas]

[Juridinio asmens kodas]

[Kontaktinis tel. nr.]

[El. paštas]

[Atsiskaitomosios sąskaitos nr.]

[Banko pavadinimas, banko kodas]

Direktorius

[Atstovo pareigos]

[Vardas Pavardė]

[Vardas Pavardė]

Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešosios bibliotekos
valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos
trumpalaikiams renginiams be konkurso tvarkos aprašo
4 priedas

ŠIAULIŲ APSKRITIES POVILO VIŠINSKIO VIEŠOJI BIBLIOTEKA
Įm. kodas 190757940, Aušros al. 62, LT-76235 Šiauliai

**BIBLIOTEKOS VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO
PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS Nr. PN- / 1/1**

[Sudarymo data]

[Sudarymo vieta]

Nuomotojas *Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešoji biblioteka*, atstovaujama direktoriaus [Vardas Pavardė], veikiančio pagal Bibliotekos nuostatus, remdamasi *[sutarties data]* sudaryta bibliotekos valstybės ilgalaikio materialiojo turto trumpalaikės nuomos sutartimi *[sutarties Nr.]*, **nuomininkui** *[Fizinio / juridinio asmens pavadinimas]*, *[Juridinio asmens kodas, teisinė forma]*, *[Fizinio / juridinio asmens adresą]*, atstovaujama *[Atstovo pareigos, vardas pavardė]*, veikiančiam pagal *[atstovavimo pagrindą]*, perdavė Turta – *[Nuomojamo turto pavadinimas]*, numeris *[skaičius]*, bendras patalpos plotas *[skaičius m²]*, būklė gera, Šiaulių apskrities Povilo Višinskio viešojoje bibliotekoje, unikalus Nr. 2997-8000-9015, žymėjimas plane 1C2p, Aušros al. 62, Šiauliai.

Perdavė:

[Atstovo pareigos]

Vardas, pavardė

Perdavė:

[Atstovo pareigos]

Vardas, pavardė

Priėmė:

[Atstovo pareigos]

Vardas, pavardė

Priėmė:

[Atstovo pareigos]

Vardas, pavardė